

REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWYCH – ZASADY UCZESTNICTWA DZIECKA NA PÓŁKOLONII

Szkoła Podstawowa nr 8 w Mielcu, ul. Tańskiego 3

termin: 29 stycznia 2023 do 09 lutego 2024

REGULAMIN ORGANIZACYJNY:

PÓŁKOLONII ZIMOWEJ w Szkole Podstawowej nr 8 w Mielcu, odbywającej się a dniach

I turnus: 29.01.2024 – 02.02.2024 w godz.: 9:00-13:00

II turnus: 05.02.2024 – 09.02.2024 w godz.: 9:00-13:00

Dział 1 – Organizacja półkolonii

1. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla dzieci w Szkole Podstawowej nr 8 w Mielcu. Półkolonia polega na organizacji zajęć plastycznych, muzycznych, rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych, warsztatów. Uczestnikami półkolonii są dzieci w wieku od 7-11 lat.
2. Półkolonia będzie prowadzona w następujących obiektach:
budynek Szkoły Podstawowej nr 8 w Mielcu, ul. Tańskiego 3.
3. Organizatorem wypoczynku jest Szkoła Podstawowa nr 8 w Mielcu.
4. **Plan zajęć** sporządzony jest przez Kierownika i Opiekunów półkolonii i zawiera program rekreacyjno-edukacyjny na czas trwania półkolonii. Plan ten zostanie podany do wiadomości uczestników przed rozpoczęciem zajęć i o wszelkich zmianach w programie uczestnicy będą informowani przez opiekuna grupy. Plan będzie dostępny również na stronie internetowej szkoły.
5. Uczestnicy mają zapewniony płatny przez rodziców obiad.
6. **Kierownik** jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
7. **Opiekun** – wychowawca posiadający kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
8. **Karta kwalifikacyjna uczestnika** – Dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na półkolonie. Jest on obowiązkowy i tylko na jego podstawie można dokonać zapisu dziecka na półkolonie. Należy wypełnić wszystkie rubryki i karty.
9. **Rodzice/ Opiekunowie prawni:**
 - nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii.
 - są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym harmonogramem.
 - są zobowiązani do wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii.
 - Są zobowiązani zapewnić dziecku podczas półkolonii drugie śniadanie, picie oraz odpowiedni strój do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem.

- Mają prawo pisemnego zgłaszania wniosków do Opiekunów i Kierownika półkolonii.
- Są zobowiązani pokryć koszty w wysokości 50zł za jeden tydzień półkolonii, które pokryją koszty wyprawki niezbędnej do przeprowadzania zajęć plastycznych, muzycznych itp.

Dział 2 – Uczestnicy

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - a) Korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
 - b) Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika półkolonii,
 - c) Otrzymania wyróżnień
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a) Wykonywania poleceń kadry opiekuńczej
 - b) Punktualnego stawiania się na zbiórkach (9:00)
 - c) Brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
 - d) Zachowania porządku i higieny,
 - e) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów,
3. Uczestnikom zabrania się:
 - a) Samodzielnego odłączania się od grupy, do której zostali przypisani,
 - b) Palenia tytoniu, picia alkoholu oraz zażywania lekarstw bez wiedzy opiekuna,
 - c) Niszczenia sprzętu oraz wyposażenia
 - d) Używania wulgarnych słów i przekleństw.
4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny/ może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.

Dział 3 – Opiekunowie

1. Opiekun ma prawo:
 - a) Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi półkolonii
 - b) Zgłaszania Kierownikowi półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami.
2. Opiekun ma obowiązek:
 - a) Zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
 - b) Prowadzenia dziennika zajęć
 - c) Organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia,
 - d) Sprawowania opieki nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych,
 - e) Zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom grupy, znajomości przepisów pierwszej pomocy i p.poż,
 - f) Współdziałanie i wykonywanie poleceń Kierownika półkolonii,
 - g) Po zakończeniu zajęć półkolonii Opiekun ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi uzupełniony dziennik zajęć,
 - h) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
3. Opiekunowi zabrania się:
 - a) Dyskryminowania i poniżania Uczestników,
 - b) Podawania Uczestnikom lekarstw.

Dział 4 – Kierownik półkolonii

1. Kierownik półkolonii ma obowiązek:
 - a) Kierować wypoczynkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) Ustalić i przydzielić szczegółowo zakres czynności poszczególnym Opiekunom;
 - c) Kontrolować pracę Opiekunów;
 - d) Zapewnić Uczestnikom właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa podczas zajęć
 - e) Zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.
 - f) Na wniosek Rodziców/Prawnych opiekunów informowania o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz ich stanie zdrowia,
 - g) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa
 - h) Po zakończeniu zajęć Kierownika ma obowiązek dostarczyć do Organizatora karty uczestników wraz z prowadzonymi dzienniczkami i sprawozdaniem.